

هل تبحث عن بحث علمي جاهز لمادة مهارات البحث ومصادر المعلومات ثالث ثانوي؟

إذا كان الأمر كذلك، فأنت في المكان المناسب

في هذا القسم، سأقدم لك ملخصاً عن بحث علمي متكامل وموثق يتناول موضوعاً مهماً ومثيراً للاهتمام

هذا البحث يحتوي على-

- عنوان واضح وجذاب يلخص الفكرة الرئيسية للبحث
- مقدمة تشرح أهداف البحث وأسئلته وفرضياته وأهميته
- منهجية توضح الطرق والأدوات والإجراءات التي استخدمها الباحث لجمع وتحليل البيانات
- نتائج تعرض النتائج التي توصل إليها الباحث من خلال تطبيق المنهجية
- مناقشة تفسر النتائج وتقارنها بالدراسات السابقة وتبرز الإسهامات والقيود والتوصيات للبحوث المستقبلية
- خاتمة تلخص النقاط الرئيسية للبحث وتعطي رأي الباحث في الموضوع
- مراجع تذكر جميع المصادر التي استشهد بها الباحث في نص البحث بطريقة علمية وموحدة

ما هي الخطوات الأساسية لإجراء بحث علمي؟

البحث العلمي هو عملية منظمة ومنهجية تهدف إلى اكتشاف الحقائق والمعارف في مجال معين. لإجراء بحث علمي ناجح وفعال، يجب اتباع بعض الخطوات الأساسية، والتي قد تختلف حسب نوع وطبيعة البحث. ومع ذلك، فإن هناك خطوات مشتركة يمكن تلخيصها كما يلي:

- **تحديد وتطوير موضوع البحث:** هذه هي المرحلة التي يختار فيها الباحث موضوعاً يهيمه ويستحق الدراسة، ويحدد عنواناً واضحاً ومحددًا للبحث، مع مراعاة أهمية الموضوع وفائدته وقابليته للبحث
- **قيام ببحث أولي عن المعلومات:** هذه هي المرحلة التي يبحث فيها الباحث عن المصادر والمراجع الأولية التي تتعلق بموضوعه، مثل الكتب والمقالات والدراسات السابقة، ويقوم بقراءتها وتلخيصها وتقييمها
- **تحديد مشكلة البحث:** هذه هي المرحلة التي يحدد فيها الباحث المشكلة الرئيسية التي يريد حلها أو فهمها أو تفسيرها، ويصاغ على شكل سؤال أو عبارة واضحة ومفهومة
- **صياغة الفرضية:** هذه هي المرحلة التي يقدم فيها الباحث إجابة مؤقتة أو افتراضية على مشكلة البحث، تستند إلى المعارف السابقة أو الملاحظات أو التجارب، وتخضع للاختبار والتأكيد أو النفي
- **مراجعة الأدبيات ذات الصلة:** هذه هي المرحلة التي يستعرض فيها الباحث الدراسات والأبحاث التي تناولت مشكلة البحث أو موضوعات مشابهة أو متصلة به، ويقارن بين نتائجها وطرقها وإسهاماتها، وينتقدتها بشكل نقدي
- **تحديد التصميم والأساليب والأدوات:** هذه هي المرحلة التي يخطط فيها الباحث لكيفية إجراء بحثه من حيث اختيار نوع التصميم (الوصفي أو التجريبي أو النظري)، والأساليب (الكمية أو النوعية أو المختلطة)، والأدوات (الإستبيانات أو المقابلات أو الملاحظات) التي سيرى به جمع وتنظيم وتحليل البيانات
- **إجراء التجارب أو الاستبيانات أو المقابلات أو الملاحظات:** هذه هي المرحلة التي يقوم فيها الباحث بتطبيق الأدوات التي اختارها لجمع البيانات من المصادر الأولية، مثل العينة أو المجتمع أو الظاهرة التي يدرسها، ويسجل ويوثق النتائج التي حصل عليها
- **تنظيم وتحليل البيانات:** هذه هي المرحلة التي يقوم فيها الباحث بفرز وتصنيف وترتيب البيانات التي جمعها، واستخدام الإحصاءات أو التفسيرات أو التقنيات المناسبة لتحليلها وفهمها وإبراز علاقاتها وأنماطها
- **تحديد النتائج والاستنتاجات:** هذه هي المرحلة التي يخلص فيها الباحث إلى النتائج والملاحظات والمعلومات التي توصل إليها من خلال تحليل البيانات، ويربطها بمشكلة البحث والفرضية، ويقارنها بالدراسات السابقة، ويستخلص منها استنتاجات عامة أو خاصة
- **صياغة التوصيات والمقترحات:** هذه هي المرحلة التي يقدم فيها الباحث توصيات أو مقترحات لحل مشكلة البحث أو تطوير المعرفة في مجاله، أو لإجراء دراسات أخرى مستقبلية تكمل بحثه أو تعالج جوانب لم يغطيها
- **كتابة وتنسيق وتقديم البحث:** هذه هي المرحلة التي يكتب فيها الباحث تقريراً عن بحثه، يشمل جميع المراحل والعناصر التي مر بها، مع اتباع قواعد وأساليب كتابة البحث العلمي، مثل استخدام لغة سليمة

ودقيقة ، والالتزام بأسلوب معين للاستشهاد والإشارة إلى المصادر ، وتنسيق الورقة بشكل منظم وجذاب. كما يقدم الباحث بحثه للجهة المختصة أو لجنة التحكيم أو للجمهور ، على شكل عرض شفوي أو مكتوب.

ما هي الأساليب والأدوات المستخدمة لجمع وتنظيم وتقييم المعلومات؟

الأساليب والأدوات المستخدمة لجمع وتنظيم وتقييم المعلومات في البحث العلمي هي كالآتي

- **الأساليب هي الطرق أو الإجراءات التي يستخدمها الباحث لجمع البيانات أو المعلومات من المصادر المختلفة ، مثل الملاحظة أو الاستبيان أو المقابلة أو مجموعات التركيز.** تختلف الأساليب حسب نوع وطبيعة وهدف البحث ، وتتطلب اختيارها بعناية وتطبيقها بدقة. بعض الأساليب تستند إلى جمع البيانات الكمية ، وهي البيانات التي يمكن قياسها وتحويلها إلى أرقام ، مثل عدد السكان أو درجة الرضا أو نسبة التغير. بعض الأساليب تستند إلى جمع البيانات النوعية ، وهي البيانات التي تعبر عن الخصائص أو المشاعر أو التجارب ، مثل الآراء أو الملاحظات أو التفسيرات
- **الأدوات هي الوسائل أو الأجهزة التي يستخدمها الباحث لتنفيذ الأساليب وتسهيل عملية جمع البيانات أو المعلومات ، مثل الورقة والقلم أو التسجيل الصوتي أو الفيديو أو الكمبيوتر أو برامج التحليل.** تختلف الأدوات حسب نوع وكمية وجودة البيانات أو المعلومات التي يرغب فيها الباحث ، وتتطلب اختيارها بحكمة واستخدامها بفعالية. بعض الأدوات تستخدم لجمع البيانات من المصادر الأولية ، وهي المصادر التي تنشأ من خبرة مباشرة أو مشاركة في حدث معين ، مثل إجراء استطلاع رأي أو تجربة علمية. بعض الأدوات تستخدم لجمع البيانات من المصادر الثانوية ، وهي المصادر التي تنشأ من جمع وتحليل المصادر الأولية ، مثل قراءة كتاب أو دراسة سابقة
- **التنظيم هو عملية فرز وتصنيف وترتيب وتخزين البيانات أو المعلومات التي تم جمعها بطريقة مناسبة تسهل استرجاعها واستخدامها في مراحل لاحقة من البحث.** يتطلب التنظيم استخدام بعض التقنيات مثل إنشاء جداول أو رسوم بيانية أو مخططات أو قوائم أو مجلدات أو قواعد بيانات. يساعد التنظيم على تجنب الفوضى والتكرار والتضييع ، ويسهل على الباحث الوصول إلى المعلومات التي يحتاجها بسرعة ودقة.
- **التقييم هو عملية قياس وتحليل وفهم وإبراز علاقات وأنماط واتجاهات في البيانات أو المعلومات التي تم جمعها ، بهدف اختبار الفرضية أو حل مشكلة البحث أو استنتاج نتائج.** يتطلب التقييم استخدام بعض التقنيات مثل إجراء عمليات حسابية أو إحصائية أو منطقية أو نظرية. يساعد التقييم على توليد المعرفة والإسهام في تطور العلم والتكنولوجيا

القواعد والأخلاقيات المتعلقة بالاستشهاد والنقل والإشارة إلى المصادر

إليك بعض القواعد والأخلاقيات المتعلقة بالاستشهاد والنقل والإشارة إلى المصادر، والتي يجب على كل باحث أو كاتب مراعاتها والالتزام بها

- **الاستشهاد بالمصادر هو طريقة لتحديد مصدر المعلومة أو الاقتباس أو الفكرة التي استخدمها الباحث أو الكاتب في عمله العلمي أو الأدبي، وذلك بإضافة معلومات تسمح بالعودة إلى المصدر الأصلي والتحقق من صحته وموثوقيته.** يساعد الاستشهاد بالمصادر على تجنب السرقة الأدبية أو التزوير أو التلاعب بالمعلومات، ويظهر احترام الباحث أو الكاتب لحقوق المؤلف والملكية الفكرية، ويسهل على القارئ متابعة المصادر والحصول على مزيد من المعرفة
- **النقل هو نسخ جزء من نص أو صورة أو صوت أو فيديو من مصدر آخر دون تغيير أو تعديل، وإدراجه في عمل الباحث أو الكاتب مع ذكر المصدر.** يجب أن يكون النقل دقيقاً ومختصراً وضرورياً لغرض البحث أو التأليف، ولا يجب أن يشكل جزءاً كبيراً من العمل. يجب أن يكون النقل محاطاً بعلامات اقتباس ("") إذا كان نصياً، أو مشار إليه بطريقة واضحة إذا كان غير نصي. يجب أن يتضمن النقل معلومات كافية عن المصدر، مثل اسم المؤلف وعنوان العمل وتاريخ النشر ورقم الصفحة
- **الإشارة إلى المصادر هي طريقة لذكر المصادر التي استخدمها الباحث أو الكاتب في عمله، سواء كانت مستشهد بها ضمن النص أو مستخدمة كمصادر عامة أو قراءة موسعة.** تُضاف الإشارات إلى المصادر في نهاية العمل في قسم خاص يسمى "المراجع" أو "المصادر" أو "الفهارس"، وترتَّب حسب ترتيب أجددي أو تسلسلي. تحتوي كل إشارة على معلومات تسهل التعرف على المصدر، مثل اسم المؤلف وعنوان العمل

واسم المجلة أو الدار الناشرة وتاريخ النشر والإصدار والطبعة والصفحات. تختلف طرق كتابة الإشارات إلى المصادر حسب نظام التأليف والنشر المتبع، مثل نظام هارفارد أو نظام أبا أو نظام ملا أو نظام شيكاغو.

النصائح والإرشادات لكتابة تقرير أو رسالة بحثية

كتابة تقرير أو رسالة بحثية هي عملية تتطلب من الباحث أو الكاتب إظهار مهاراته في جمع وتنظيم وتحليل وتقديم المعلومات بشكل علمي ومنهجي.

يجب أن يكون التقرير أو الرسالة مبنياً على بحث موضوعي ودقيق وأصيل، وأن يتضمن جميع العناصر الأساسية للبحث العلمي، مثل المقدمة والمشكلة والفرضية والأدبيات ذات الصلة والتصميم والأساليب والأدوات والنتائج والاستنتاجات والتوصيات والمراجع.

كما يجب أن يتبع التقرير أو الرسالة قواعد وأساليب كتابة البحث العلمي، مثل استخدام لغة سليمة ودقيقة، والالتزام بأسلوب معين للاستشهاد والإشارة إلى المصادر، وتنسيق الورقة بشكل منظم وجذاب.

كتابة تقرير أو رسالة بحثية ناجحة وفعالة، يجب على الباحث أو الكاتب اتباع بعض الخطوات والنصائح، وهي كما يلي:

- اختر موضوعاً مهماً ومثيراً للاهتمام: هذه هي المرحلة التي يختار فيها الباحث موضوعاً يهمه ويستحق الدراسة، ويحدد عنواناً واضحاً ومحددًا للتقرير أو الرسالة، مع مراعاة أهمية الموضوع وفائدته وقابليته للبحث. يجب أن يكون الموضوع ذا صلة بالتخصص أو المجال الذي يدرسه أو يعمل فيه الباحث، وأن يكون جديداً أو مبتكراً أو مشوقاً بطريقة ما. كما يجب أن يكون الموضوع ضمن قدرات الباحث من حيث المصادر المتاحة والزمن المطلوب.
- قم ببحث أولي عن المعلومات: هذه هي المرحلة التي يبحث فيها الباحث عن المصادر والمراجع الأولية التي تتعلق بموضوعه، مثل الكتب والمقالات والدراسات السابقة، ويقوم بقراءتها وتلخيصها وتقييمها. هذه المرحلة تساعد الباحث على تحديد خلفية المشكلة التي يرغب في حلها أو السؤال الذي يرغب في الإجابة عليه، وكذلك تحديد الفجوة في المعرفة التي يرغب في ملئها أو الإسهام فيها. كما تساعد المرحلة على صياغة الفرضية أو الإجابة المؤقتة أو الافتراضية على مشكلة البحث.
- صياغة خطة أو إطار للتقرير أو الرسالة: هذه هي المرحلة التي يخطط فيها الباحث لكيفية كتابة وتنظيم وتقديم التقرير أو الرسالة، وذلك بإنشاء خطة أو إطار يحدد فيه الأقسام والعناوين الفرعية والنقاط الرئيسية التي سيتضمنها كل قسم. هذه المرحلة تساعد الباحث على تحديد هيكل ومحتوى ونطاق التقرير أو الرسالة، وكذلك تسهيل عملية كتابته وتعديله لاحقاً. يجب أن تتوافق خطة أو إطار التقرير أو الرسالة مع متطلبات ومعايير الجهة المختصة أو المشرف على البحث.
- كتابة المقدمة: هذه هي المرحلة التي يكتب فيها الباحث المقدمة للتقرير أو الرسالة، والتي تعتبر بمثابة باب دخول إلى عالم البحث. يجب أن تكون المقدمة مثيرة ومشوقة للاهتمام، وأن تشمل على عناصر مثل: خلفية المشكلة أو السؤال، وأهمية وفائدة البحث، وأهداف وغايات البحث، والفرضية أو الإجابة المؤقتة أو الافتراضية، ونظرية عامة أو نموذج مفاهيمي يستند إليه البحث، وخطة أو إطار التقرير أو الرسالة. يجب أن تكون المقدمة مختصرة وواضحة ومنطقية، وأن تستخدم لغة سليمة ودقيقة.
- كتابة جسم التقرير أو الرسالة: هذه هي المرحلة التي يكتب فيها الباحث جسم التقرير أو الرسالة، والذي يعبر عن جوهر وروح البحث. يجب أن يشمل جسم التقرير أو الرسالة على عناصر مثل: مراجعة الأدبيات ذات الصلة بالبحث، والتصميم والأساليب والأدوات المستخدمة في جمع وتنظيم وتحليل المعلومات، والنتائج والملاحظات والمعلومات التي توصل إليها من خلال تحليل المعلومات، والاستنتاجات التي استخلصها من نتائجها. يجب أن يكون جسم التقرير أو الرسالة مفصلاً ومنطقياً ومنهجياً، وأن يستخدم لغة سليمة ودقيقة. كما يجب أن يتبع جسم التقرير أو الرسالة الخطة أو الإطار الذي حدده الباحث في المقدمة، وأن يستشهد بالمصادر بشكل صحيح وأخلاقي.